Gmina Branice

ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice

tel. (077) 4868228, fax (077) 4868230

www.branice.pl

NIP: 748-15-18-612

Nr zamówienia ZP.272.FN.4.2017SR

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

z dnia 02.10.2017 r.

dla
przetargu nieograniczonego na usługi o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

Nazwa zadania:

„Długoterminowy kredyt w wysokości 96.000,00 zł z przeznaczeniem na budowę parkowych miejsc spotkań w Jakubowicach i Wysokiej"

Zatwierdzam

……

Wójt Gminy Branice

Branice 5 października 2017 r.

1.Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający:
Gmina Branice
ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice
tel./fax (077) 4868228/4868230
e-mail: ug@branice.pl.
www.bip.branice.pl

2.Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego , zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
3. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ" oraz udostępnione przez Zamawiającego przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przesłane do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 05.10.2017 r. pod nr 597857-N-2017 , a także zostało umieszczone na stronie internetowej http://bip.branice.pl/564/1045/przetargi.html oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV 66113000-5 - usługi udzielania kredytu

Przedmiotem zamówienia publicznego jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 96000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy złotych) z przeznaczeniem na budowę parkowych miejsc spotkań w Jakubowicach i Wysokiej.
na następujących warunkach:

1. Przeznaczenie kredytu : budowa parkowych miejsc spotkań kwota kredytu 96000,00 (słownie: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy złotych).

2. Okres kredytowania : **od dnia uruchomienia czyli listopad 2017 r. do 30 listopad 2028 r.** Uruchomienie kredytu nastąpi w oparciu o pisemną dyspozycję, która zostanie złożona wykonawcy za pośrednictwem faksu lub adres e-mail wskazany w umowie. Uruchomienie kredytu musi nastąpić nie później niż w ciągu trzech dni po dniu, w którym zostanie złożona dyspozycja o uruchomienie kredytu.

3. Spłata kredytu w złotych polskich; kapitał w okresach rocznych, w terminach określonych w harmonogramie spłat – według następującego preliminarza:

Nr raty	Data spłaty	Spłata kapitału - rata	Kredyt do spłaty – stan zadłużenia
1	30.11.2019	9600	86400
2	30.11.2020	9600	76800
3	30.11.2021	9600	67200
4	30.11.2022	9600	57600
5	30.11.2023	9600	48000
6	30.11.2024	9600	38400
7	30.11.2025	9600	28800

8	30.11.2026	9600	19200
9	30.11.2027	9600	9600
10	30.11.2028	9600	0

Płatność rat kapitałowych może ulec przesunięciu, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczenie płatności o czas oznaczony. Wniosek powinien być złożony w banku najpóźniej na 10 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia płatności raty kapitałowej nie może wykraczać poza termin obowiązywania umowy. Niespłacona rata kapitałowa wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na niezmienionych zasadach określonych w ofercie i umowie. Po każdorazowym przesunięciu terminu raty kapitałowej bank dokona stosownego przeliczenia tabeli spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku Zamawiającego o odroczeniu terminu płatności. Z tytułu wyżej wymienionych czynności opisanych w niniejszym punkcie bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat ani prowizji.

4. Odsetki płatne w okresach miesięcznych, liczonych od faktycznie wykorzystanego kredytu, a przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok kalendarzowy ma 365 dni, a miesiąc kalendarzowy rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.

5. Sposób ustalenia wysokości stopy procentowej: stopa % dla danego okresu zależna od wielkości wykorzystanego kredytu, a ustalona w oparciu o stawkę bazową WIBOR 1 M dla depozytów międzybankowych właściwy dla danego okresu rozliczeniowego i niezmiennej w całym okresie kredytowania marży wykonawcy/banku. Przy naliczaniu odsetek za dany miesiąc kalendarzowy będzie przyjmowana stawka WIBOR 1M notowana w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego ten miesiąc.

6. Zmiana wysokości oprocentowania odsetek w okresie kredytowania dopuszczalna jest w przypadku jedynie zmiany stawki WIBOR 1M. Stosownie do art.92 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U.z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.

7. Odsetki będą naliczane od kwoty rzeczywistego zadłużenia.

8. Okres karencji w spłacie kapitału: 24 m-ce, licząc od daty uruchomienia 1 transzy kredytu

9. Zamawiający określa jako możliwą formę zabezpieczenia kredytu weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

10. Dopuszcza się możliwość uruchomienia mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat.

11. Brak prowizji rekompensacyjnej od kwoty kredytu spłaconej przed terminem.

12. Brak prowizji za gotowość od kwoty niewykorzystanego kredytu.

13. Wykonawca/bank nie będzie pobierał w związku z realizacją niniejszego zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty.

14. Celem wstępnego zbadania zdolności zamawiający udostępnia na stronie www.bip.branice.pl następujące dokumenty:

a) sprawozdanie Rb-NDS za 2016r. i za I półrocze 2017r.
b) sprawozdanie Rb-27S i 28S za 2016 r. i za I półrocze 2017r.

c) sprawozdanie Rb-Z i Rb-N za 2016r. i za I półrocze 2017r.

d) uchwałę Rady Gminy Branice z dnia 21 sierpnia 2017 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na budowę parkowych miejsc spotkań w Jakubowicach i Wysokiej

4. Zamówienia częściowe, uzupełniające, oferta wariantowa, podwykonawcy

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy muszą złożyć swoje oferty na cały zakres zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej.
6. Całość zamówienia nie może być powierzona do wykonania podwykonawcom.

5. Termin wykonania zamówienia

Uruchomienie kredytu winno nastąpić w dowolnej ilości transz, przy czym pierwsza **do dnia 30.11.2017 r, a ostatnia do 31.10.2018**. Kredyt zostanie uruchomiony według zapotrzebowania zamawiającego wynikającego z harmonogramu prac dot. celu zaciągniętego kredytu poprzez wpłatę na rachunek bankowy Zamawiającego.
Dokładny czas uruchomienia kredytu zostanie określony przez zamawiającego w oparciu o pisemną dyspozycję o uruchomienie kredytu, która zostanie złożona wykonawcy za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, na numer faksu lub adres e-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Okres spłaty rat kredytu (należności głównej) – do **dnia 30 listopada 2028 roku**, okres spłaty odsetek - zgodnie z zasadą wynikającą z pkt 3 niniejszej specyfikacji - do dnia 31 maja 2028 roku

6. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

   a) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 p.z.p. oraz wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

   b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. Warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczą kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

   Działalność prowadzona na wykonanie przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeżeli wykaże, że:
   - posiada zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 128 ze zm.), tj. zezwolenie Prezesa NBP lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych obciążających ryzykiem środki powierzone pod jakimkolwiek tytułem zwrotnym,
   - jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków

udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda od wykonawcy:
   a) zezwolenia na wykonywanie działalności w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 128 ze zm.), tj. zezwolenia Prezesa NBP lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych,
   b) aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy:
   a) oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji,
   b) dokumentów dotyczących przynależności do tej samej grupy kapitałowej (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów /t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm./ albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji).
3. **Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu dokumenty wskazane w ust. 2 lit. b). Wraz ze złożeniem tych dokumentów wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
4. W odniesieniu do dokumentów składanych przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub dotyczących osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio uregulowania wynikające z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
5. Dokumenty wymienione w ust. 2 składa się w formie oryginałów, natomiast dokumenty wymienione w ust. 1 składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmiot, którego te dokumenty dotyczą.

8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza rozszerzoną informacje również o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**, zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni,** terminie aktualnych na dzień

złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, składane są w oryginale.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z tych wykonawców osobno składa dokumenty wymienione w pkt 7 ust. 1 i ust.2 lit. b). Wypełniony formularz oferty oraz pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane są przez pełnomocnika (lidera).
3. Wypełniony formularz oferty, dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w pkt 7 ust.2 lit. b), oświadczenie, o którym mowa ust. 1 niniejszego punktu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji oraz pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę składa się w formie oryginałów, natomiast pozostałe dokumenty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie ustanawiają pełnomocnika (lidera), do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upełnomocnione do reprezentowania wszystkich wykonawców i złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający może przed zawarciem umowy o realizację zamówienia zażądać przedłożenia stosownej umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisaną przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, zawierającej w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
   a) zawiązanie porozumienia co najmniej na czas trwania umowy o wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
   b) wskazanie pełnomocnika (lidera),
   c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksu , e – mail .
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Numer faksu zamawiającego 77/ 4868230 Wykonawcy zobowiązani są wskazać w składanej ofercie numer faksu do kontaktu w ramach niniejszego postępowania.

4. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest :**
   p. Stanisław Rzeszuciński – Skarbnik Gminy (tel. 77/ 0774868250 wew. 25) w godzinach pracy tut. Urzędu, to znaczy od godz. 7:30 do 17:00 – w poniedziałki, w godz. 7:30 do godz. 15:30 od wtorku do czwartku i od godz. 7:30 do 14:00 – w piątki.
5. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia, składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

11.Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu (np. koperta) – w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia – zaadresowanym i opisanym jak niżej.

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)
Adresat:
Gmina Branice
ul. Słowackiego 3
48-140 Branice

Oferta przetargowa na zadanie pn.
„Długoterminowy kredyt w wysokości 96000,00 zł z przeznaczeniem budowę parkowych miejsc spotkań w Jakubowicach i Wysokiej"

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. Termin otwarcia ofert**: 16.10.2017 r. godz.:11:30**

3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

a) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania** wykonawcy/wykonawców w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym (jeżeli przepisy wymagają wpisu do Rejestru) lub przez pełnomocnika. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

b) osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców.

4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
6. Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

7. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena i pozostałe kryteria wskazane w pkt 16 ust. 2 niniejszej specyfikacji.
8. Oferta powinna być zszyta lub spięta trwale, strony oferty muszą być ponumerowane a wszystkie załączniki **podpisane przez osoby upoważnione i opieczętowane pieczęciami**.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
11. Tajemnica przedsiębiorstwa:
    a) jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), muszą być one oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub w osobnej kopercie).
    b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
12. Zgodnie z art. 84 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:
    a) o wprowadzeniu zmian (z podaniem zakresu zmian) lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
    b) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 2 niniejszej punktu specyfikacji, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY" / „WYCOFANIE OFERTY",
    c) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania wykonawcy.
13. Ofertę złożona po terminie składania ofert zamawiający zwróci niezwłocznie bez jej otwierania.
14. **Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.**
    Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:
    a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 8 ust. 1, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji,
    b) pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy,
    c) **zaproponowany przez wykonawcę projektu umowy**
15. Dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, z zasobów których korzystać będzie w trakcie wykonywania zamówienia wykonawca, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty. Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone **w formie oryginału.**
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin i miejsce składania ofert**: **16.10.2017 r., godz. 10:00,** Urząd Gminy w Branicach ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice, pokój Nr 20 (Sekretariat).
2. **Termin i miejsce otwarcia ofert**: 16.10.**2017 r., godz. 11:30** Urząd Gminy w Branicach ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice, pokój Nr 18
3. **Otwarcie** ofert jest jawne.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowi kwota suma wartości odsetek, marż, prowizji i innych opłat, naliczana przez cały okres spłaty kredytu, określona w preliminarzu kosztów zamieszczonym w formularzu oferty.

2. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, wykonawcy zobowiązani są przyjąć następujące założenia:
   a) uruchomienie całości kredytu w jednej transzy dnia 30.07.2017 r.,
   b) obliczyć odsetki, z uwzględnieniem wskazanego w pkt 3 niniejszej specyfikacji harmonogramu spłat kredytu, przyjmując stopę oprocentowania kredytu jako sumę stawki **WIBOR 1M z dnia 31.08.2017 r**. w wysokości 1,66 **%** i niezmiennej w całym okresie kredytowania oferowanej stawki procentowej marży,
   c) uwzględnić liczbę bazową dni w roku – 365,
   d) uwzględnić liczbę bazową dni w miesiącach kalendarzowych – rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.
3. Przyjęcie założeń wskazanych w pkt 15 ust. 2 lit. a) oraz stawki WIBOR 1M z dnia 31.08.2017 r. w wysokości 1,66 % ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedstawiona w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, musi wynikać z harmonogramu spłaty, uwzględniającego założenia wskazane w pkt 15 ust. 2 specyfikacji, załączonego do zaproponowanego przez wykonawcę projektu umowy.
6. Cenę oferty należy ustalić w PLN słownie i liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku rozbieżności między ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia, jak i stawką procentową marży, przyjętą w ofercie przez wykonawcę, podaną słownie i cyfrowo, za wiążącą uznana zostanie wartość podana słownie.
8. Podana przez wykonawcę w formularzu oferty stawka procentowa marży jest wiążąca i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
9. Wykonawca nie może podawać zapisów wariantowych, które mogłyby uniemożliwić porównanie ofert. Każdy wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty oraz służące do jej wyliczenia stawki procentowe.
10. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

16.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:
   a) cena, dla której waga wynosi – 60%,
   b) czas uruchomienia kredytu, dla którego waga wynosi – 30%,
   c) wysokością oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego, dla którego waga wynosi – 10%.
3. Ilość punktów dla kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

najniższa cena spośród złożonych ofert
----------x60 = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy
cena badanej oferty

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę (tj. całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu) zawartą w formularzu oferty przez każdego z wykonawców.

4. Ilość punktów dla kryterium „czas uruchomienia kredytu” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

najkrótszy czas uruchomienia kredytu

spośród złożonych ofert
---------- x30 = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy
czas uruchomienia kredytu
badanej oferty

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o deklarowany przez każdego z wykonawców, w formularzu oferty, czas uruchomienia kredytu od momentu złożenia wykonawcy pisemnej dyspozycji zamawiającego o uruchomienie kredytu. Dla ustalenia czasu uruchomienia kredytu przyjmuje się następujące założenia:
- wartość liczbowa „1" – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu tego samego dnia, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu,
- wartość liczbowa „2" – oznacza uruchomienie kredytu do dnia następującego po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu,
- wartość liczbowa „3" – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu dwóch dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu,
- wartość liczbowa „4" – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu trzech dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu.
Uruchomienie kredytu musi nastąpić nie później niż w ciągu trzech dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu. Wyznaczenie przez wykonawcę dłuższego czasu uruchomienia kredytu aniżeli wskazany powyżej, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pisemna dyspozycja zamawiającego o uruchomienie kredytu zostanie złożona wykonawcy za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na numer faksu lub adres e-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Dyspozycja zamawiającego zostanie złożona nie później niż do godz. 10:00. Poprzez uruchomienie kredytu rozumie się wpływ środków finansowych na rachunek bankowy zamawiającego.

5. Ilość punktów dla kryterium „wysokość oprocentowania od zadłużenia przeterminowanego" zostanie obliczona w oparciu o deklarowaną przez każdego z wykonawców, w formularzu oferty, wysokość stawki procentowej odsetek od zadłużenia przeterminowanego, którą należy określić w procentach. Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona według poniższego wzoru:

najniższa stawka procentowa odsetek
spośród złożonych ofert
---------- x10 = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy
wysokość stawki procentowej
odsetek badanej oferty

W zaproponowanym przez wykonawcę projekcie umowy należy wskazać wysokość stawki procentowej odsetek od zadłużenia przeterminowanego oraz określić sposób jej ustalania. Sposób ustalania stawki procentowej należy określić jednoznacznie, w sposób nie budzący wątpliwości interpretacyjnych. Wysokość stawki procentowej wskazana w formularzu oferty oraz w zaproponowanym przez wykonawcę projekcie umowy winna być taka sama i musi wynikać ze sposobu jej ustalania, określonego w projekcie umowy.
Stawka procentowa odsetek od zadłużenia przeterminowanego nie może być wyższa niż odsetki maksymalne, wynikające z art. 359 § 2^1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 380 ze zm.). Ustalenie przez wykonawcę stawki

procentowej odsetek od zadłużenia przeterminowanego w wysokości wyższej aniżeli odsetki maksymalne, wynikające z powołanej ustawy, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Maksymalna ilość punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze w punktach procentowych (%). Uzyskana ilość punktów w danym kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wskazanych trzech kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego po przesłaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.
3. Umowa kredytu zostanie sporządzona przez wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt.
4. Podstawą do sporządzenia umowy stanowić będą zapisy uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Umowa zostanie podpisana po akceptacji zamawiającego.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wraz z ofertą proponowany przez wykonawcę projekt umowy, który winien uwzględniać postanowienia zawarte do niniejszej specyfikacji. ?
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do proponowanego przez wykonawcę projektu umowy jeżeli jego zapisy nie są zgodne z niniejszą specyfikacją lub są niejednoznaczne.
3. Nie przewiduje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy, w całym okresie wykonywania umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w myśl art. 179 -198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. Informacje dodatkowe

1. Na rachunkach bankowych zamawiającego nie występują zajęcia egzekucyjne.
2. Zamawiający nie posiada zaległości wobec ZUS i US.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego w oparciu o art.777 par.1 pkt. 5 k.p.c.

4. Podjęte uchwały, zarządzenia i sprawozdania umieszczone są na stronie BIP zamawiającego.

22. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. załącznik nr 1 – wzór formularza oferty,
2. załącznik nr 2 – wzór formularza oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
3. załącznik nr 3 – informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. uchwała nr XXX/306/17 Rady Gminy Branice w sprawie zaciągnięcia kredytu
5. uchwała nr 108/2017 RIO w Opolu o możliwości spłaty długoterminowych kredytów i pożyczek