Uchwała Nr XV/120/11
Rady Gminy Branice
z dnia 19 grudnia 2011 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, zatrudnionych w przedszkolach, szkołach oraz zespołach szkół prowadzonych przez Gminę Branice, korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobów ich przyznawania

Na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 72 ust. 1 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)

Rada Gminy Branice
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Do korzystania z Funduszu przeznaczonego na pomoc zdrowotną uprawnieni są:
1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Branice w wymiarze co najmniej ½ obowiązującego wymiaru zajęć;
warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach prowadzonych przez Gminę Branice, w każdej w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej ½ obowiązującego wymiaru zajęć
2) byli nauczyciele danej szkoły lub placówki, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół lub placówek, dla których Gmina Branice jest organem prowadzącym – emeryci i renciści, zwani dalej ,,nauczycielami''.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie świadczenia (zasiłku) pieniężnego i jest zapomogą o charakterze socjalnym.
2. Zasiłki wypłacane na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów korzystających z opieki zdrowotnej zwolnione są od podatku dochodowego (na podstawie odrębnych przepisów w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych) – jako zapomogi losowe z tytułu długotrwałej choroby.
3. Zasiłki nie stanowią podstawy wymiaru składek ani na ubezpieczenia społeczne, ani na ubezpieczenia zdrowotne (na podstawie odrębnych przepisów w zakresie szczegółowych zasad ustalania podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe).

§ 3

1. Ze środków Funduszu Zdrowotnego mają prawo korzystać nauczyciele w związku z:
1) przewlekłą chorobą lub długotrwałym leczeniem;
2) zakupem leków i poniesionych wydatków związanych z leczeniem;
3) chorobą nieuleczalną;
2. Częściowe pokrycie wydatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 nie obejmuje refundacji kosztów pokrytych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 4

1. Środkami, o których mowa w § 1 dysponuje Dyrektor Szkoły.
2. Wysokość świadczenia pieniężnego ustala dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych na podstawie złożonego wniosku.
3. Wniosek o przyznanie zasiłku pieniężnego musi być poparty:
1) aktualnym zaświadczeniem lekarskim,
2) udokumentowanymi kosztami zakupu leków (rachunkami),
3) oświadczeniem o dochodach netto przypadających na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych w roku poprzedzającym okres ubiegania się o pomoc zdrowotną,
4) odpowiednim uzasadnieniem.
4. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę nie tylko wysokość dodatkowych kosztów poniesionych przez nauczyciela w związku z prowadzonym leczeniem, ale również całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną (choroba przewlekła, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowanie specjalnej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego itp.).

§ 5

1. Wnioski o przyznanie zapomogi zainteresowani nauczyciele składają do Dyrektora Szkoły.
2. Dyrektor Szkoły może powołać zespół d.s. rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej, jako ciało opiniodawcze.
3. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej dla nauczyciela podejmuje Dyrektor Szkoły, a w przypadku Dyrektora Wójt Gminy.
4. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia zdrowotnego może złożyć przełożony nauczyciela, rada pedagogiczna szkoły, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
5. Decyzja o odmowie przyznania zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną musi być uzasadniona i przekazana w formie pisemnej osobie zainteresowanej.
6. W przypadku odmowy przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego – przysługuje odwołanie do Wójta Gminy. Rozstrzygnięcie Wójta jest ostateczne.

§ 6

1. Wniosek o zasiłek zdrowotny dla nauczycieli stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wnioski w sprawie przyznania zasiłku pieniężnego należy składać w terminach:
1) do 30 maja,
2) do 30 października.
3. Wnioski rozpatrywane będą :
1) do 15 czerwca,
2) do 15 listopada, danego roku budżetowego.
4. Uprawniony może skorzystać z pomocy zdrowotnej raz w roku, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach ciężkiej, przewlekłej lub nieuleczalnej choroby – więcej niż raz w roku.

§ 7

1. Wypłaty świadczenia dokonuje szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony.
2. Zlecenia do urzędu na wypłatę zasiłków dokonuje Dyrektor Szkoły.
3. Środki Funduszu Zdrowotnego niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 8

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Branice

§ 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Załącznik
do Uchwały Nr XV/120/11
Rady Gminy Branice
z dnia 19 grudnia 2011 r.

WNIOSEK O ZASIŁEK ZDROWOTNY DLA NAUCZYCIELI

.....
(miejscowość, data)

Dyrektor
.....

.....

I. Wypełnia wnioskodawca
1. Nazwisko i imię
.....
2. Nazwa szkoły
.....
(miejsce pracy, bądź byłej pracy w przypadku emerytów i rencistów)

3. Stanowisko
.....
(specjalność nauczycielska lub emeryt, rencista)

4. Wysokość dochodu miesięcznie osoby ubiegającej się o zasiłek (brutto)
.....
5. Dochody miesięczne brutto przypadające na jednego członka rodziny
.....
6. Uzasadnienie wniosku (charakterystyka choroby, kosztów leczenia bądź zakupu leków):
……....
……
……
……
……
……
……
……

7. Załączniki:
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- rachunek kosztów leczenia, zakupu leków,
- inne……....

.....
podpis wnioskodawcy

II. Decyzja dyrektora szkoły o przyznaniu, bądź odmownie przyznania świadczeń.
Wniosek o zasiłek zdrowotny rozpatrzono pozytywnie/negatywnie* i przyznano/ nie przyznano* świadczenie w wysokości …….....
słownie zł……..

Uzasadnienie decyzji:
…….....…….....……...
…….....
…….....
.....
.....

.....
podpis dyrektora szkoły

III. Akceptacja organu prowadzącego szkoły:
……
……
……
……

……
podpis przedstawiciela organu prowadzącego